ООО «СТС»
Отдел профессиональной подготовки

Утверждаю:
Директор ООО СТС»
_____
Ожегов А.Б.
«01» февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

Екатеринбург

2024

Оглавление

1. Общие положения 3
2. Термины и определения 3
3. Реализация программ по индивидуальному учебному плану 5
4. Реализация программ по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком освоения 5
5. Обязанности обучающегося 6
6. Права обучающегося, переведенного на ИУП, в том числе на ИУП с УО 6
7. Управление и руководство деятельностью учреждения при обучении по ИУП, в том числе по программам УО 6
Приложение 1 7
Образец заявления для перевода Обучающегося на индивидуальный учебный план со стандартным сроком освоения 7
Приложение 2 8
Образец Учебного плана по ИУП 8
Приложение 3 9
Образец заявления для перевода Обучающегося на индивидуальный учебный план с ускоренным сроком освоения 9
Приложение 4 10
Образец Учебного плана по ИУП с УО 10
Приложение 5 11
Образец удостоверения о краткосрочном повышении квалификации 11

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в Отделе профессиональной подготовки (ОПП) ООО «СТС» (далее - Положение) устанавливает порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в образовательном учреждении в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящее положение действует бессрочно. После принятия новой редакции «Положения» предыдущая редакция утрачивает силу.

1.3. Положение регламентирует условия и порядок перевода обучающихся на индивидуальный план обучения (укоренное обучение) и вступает в силу с момента его подписания директором ООО «СТС».

1.4. Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области».
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197- ФЗ
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
- Приказ Минобрнауки России N 816 от 23 августа 2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Письмо от 09.10.2013 г №06-735 (от 08.10 2013 г №06-731) о дополнительном профессиональном образовании.
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся".
- Положение об Отделе профессиональной подготовки ООО «СТС»;
- Положение о порядке приема, отчисления и восстановления обучающихся в Отделе профессиональной подготовки ООО «СТС».
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОПП ООО «СТС», обучающимися и законными представителями обучающихся (организациями-заказчиками).

2. Термины и определения

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Организация, осуществляющая обучение – юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

Образовательная программа– комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного графика обучения, рабочих программ модулей (дисциплин, предметов), а также оценочных и методических материалов, утвержденных директором ООО «СТС».

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальное обучение – форма организации учебного процесса, которая обеспечивает освоение и проверку знаний обучающегося, осваивающего образовательную программу по индивидуальному учебному плану, при периодическом очном/заочном взаимодействии.

Ускоренное обучение — обучение по программам профессионального обучения, осваиваемым обучающимися в ускоренном темпе. Ускорение темпа освоения ОП осуществляется с учетом способностей обучающихся и его образовательного уровня.

Рабочая программа – это локальный нормативный документ, неотъемлемая часть образовательной программы. С помощью рабочей программы преподаватель планирует и организует образовательный процесс, а также управляет им. Документ конкретизирует порядок, содержание и объем изучения предмета, курса или дисциплины.

Модуль обучения - часть дополнительной профессиональной образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения дополнительных профессиональных компетенций в рамках каждого вида профессиональной деятельности.

Перезачет – признание учебных модулей/дисциплин и практик, освоенных Обучающимся в результате предшествующего обучения.

Переаттестация – дополнительная процедура, проводимая для установления соответствия учебных модулей/дисциплин и практики и сформированных компетенций в результате предыдущего обучения.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы;

Результаты обучения – сформированные компетенции, новые навыки и усвоенные знания, обеспечивающие работу на современном спектральном оборудовании фирмы SPECTRO Analytical Instruments в рамках текущей квалификации.

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Сокращения:

ДПП ПК – дополнительная профессиональная программа повышения квалификации;

ИО – индивидуальное обучение;

ИУП – индивидуальный учебный план;

ОПП ООО «СТС» – Отдел профессиональной подготовки ООО «СТС»;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

ПП – практическое подготовка;

УО – ускоренное обучение;

ЭДОТ – электронные дистанционные образовательные технологии.

3. Реализация программ по индивидуальному учебному плану

Решение обучаться по ИУП со стандартным сроком освоения может принято обучающимся как в начале обучения, так и в процессе обучения. Обучающийся переводится на ИО после личного заявления соответствующей формы (Приложение 1) с предоставлением соответствующих необходимых документов.

Право на обучение по индивидуальному учебному плану имеют:

- обучающиеся, ранее отчисленные из ОПП ООО «СТС» и восстанавливающиеся для продолжения обучения;
- обучающиеся, приостанавливающие обучение в ОПП ООО «СТС»;
- обучающиеся, переводимые на ИУП по другим уважительным причинам (восстановление здоровья, уход за членом семьи и т.д.).

Перевод на обучение по ИУП:

- не влечет изменения стоимости обучения и сроков его оплаты;
- оформляется приказом директора ООО «СТС».

ИУП реализуется с обязательной промежуточной аттестацией в сроки, согласованные с преподавателем.

Итоговая аттестация проходит в срок, установленный календарным учебным графиком.

4. Реализация программ по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком освоения

4.1. На УО с ИУП могут быть переведены следующие обучающиеся:

- обучающиеся, ранее обучавшиеся в ОПП ООО «СТС» по родственной программе;
- обучающиеся, имеющие среднее профессиональное или высшее образование по профессии и работающие на соответствующем оборудовании более 5-ти лет, проходившие обучение по родственной программе при инсталляции оборудования.

4.2. Порядок перевода обучающегося на обучение по ИУП с УО:

- Перевод обучающегося на УО осуществляется по личному заявлению обучающегося (либо по заявлению организации-заказчика).

- Перевод в число обучающихся в ОПП ООО «СТС» по ИУП с УО производится приказом директора, в котором отражается период обучения. Приказ директор выписывает после прохождения обучающимся переаттестации либо дополнительного тестирования, которым будет подтвержден необходимый уровень знаний. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от повторного прохождения/изучения соответствующего учебного модуля.

- Перевод на обучение по ИУП с УО не влечет изменения стоимости обучения и сроков его оплаты.

4.3. Основаниями для отказа в переводе обучающихся на ИУП (ИУП с УО) могут быть

следующие причины:

- низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;
- низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося.

4.4. Обучающемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ об обучении — Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации установленного в ООО «СТС» образца (Приложение 5).

4.5. В случае невыполнения, неполного освоения образовательной программы, неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации, обучающийся по приказу директора продолжает обучение в группе на полном сроке обучения.

5. Обязанности обучающегося

5.1. Обучающийся обязан чётко следовать ИУП, отчитываться о выполнении ИУП перед преподавателем.

5.2. Обучающийся обязан пройти в полном объеме промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП.

5.3. Обучающийся обязан в полном объеме освоить ДПП ПК, что подтверждается итоговой аттестацией.

6. Права обучающегося, переведенного на ИУП, в том числе на ИУП с УО

Обучающийся имеет право:

- посещать учебные занятия согласно расписанию и ИУП;
- заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;
- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебном кабинете ОПП ООО «СТС»;
- получать индивидуальные консультации преподавателя.

7. Управление и руководство деятельностью учреждения при обучении по ИУП, в том числе по программам УО.

7.1. Управление деятельностью участников образовательного процесса при осуществлении обучения по ИУП, в том числе по ИУП с УО, ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом организации, Положение об ОПП ООО «СТС», данным Положением, трудовыми договорами и должностными обязанностями преподавателей, начальника ОПП ООО «СТС» и должностной инструкцией обучающегося в ОПП ООО «СТС».

7.2. Начальник ОПП ООО «СТС» планирует, организует и контролирует образовательный процесс в ходе прохождения образовательных программ по ИУП (ИУП с УО)

- отвечает за качество и эффективность работы обучающихся с педагогическим коллективом,
- осуществляет контроль соблюдения учебного плана и промежуточной аттестации;
- осуществляет контроль за документооборотом между обучающимся и ОПП ООО «СТС».

Приложение 1

Образец заявления для перевода Обучающегося на индивидуальный учебный план со стандартным сроком освоения

Директору ООО «СТС»

ФИО.

От Обучающегося

_____

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план со стандартным сроком освоения программы

_____

_____

В связи с _____

_____

_____

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____

2. _____

С условиями обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен, согласен и обязуюсь выполнять.

_____ (подпись, ФИО обучающегося)

_____ФИО, директор ООО «СТС»

Приложение 2

Образец Учебного плана по ИУП

СОГЛАСОВАНО
Начальник ОПП
ФИО

_____

«___» _____ 20___г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «СТС»
ФИО

_____

«___» _____ 20___г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____

ФИО обучающегося

Образовательная программа _____

№	Наименование модуля/раздела/ дисциплины	Кол-во часов	Форма контроля	Срок консультации	Срок аттестации	Результаты аттестации		
						Экзамен	Дата	Подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9

С индивидуальным планом ознакомлен _____ (подпись, ФИО обучающегося)

Приложение 3

Образец заявления для перевода Обучающегося на индивидуальный учебный план с ускоренным сроком освоения

Директору ООО «СТС»

ФИО.

От Обучающегося

_____

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план с ускоренным сроком освоения программы

_____

_____

с _____ как имеющему возможность освоить программу в более короткий срок.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____

2. _____

С условиями обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен, согласен и обязуюсь выполнять.

_____ (подпись, ФИО обучающегося)

_____ФИО, директор ООО «СТС»

Приложение 4
Образец Учебного плана по ИУП с УО

СОГЛАСОВАНО
Начальник ОПП
ФИО

_____

«___» _____ 20___г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «СТС»
ФИО

_____

«___» _____ 20___г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____
ФИО обучающегося

Образовательная программа _____
ускоренного освоения

№	Наименование модуля/раздела/ дисциплины	Кол-во часов	Форма контроля	Срок консультации	Срок аттестации	Результаты аттестации		
						Экзамен	Дата	Подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9

С индивидуальным планом ознакомлен _____ (подпись, ФИО обучающегося)

СПЕКТРО
ТЕХНИЧЕСКАЯ СЛУЖБА
ОПП ООО «СТС»
620062, г. Екатеринбург, ул. Гагарина, д. 14, оф. 610
Тел./факс: (343) 376-25-08, 376-25-75
spectro.ural@mail.ru
www.spectrots.ru

ПРИКАЗ № 01/24-ОПП

От «01» февраля 2024 г.

г. Екатеринбург 01.02.2024

Приказываю **УТВЕРДИТЬ:**

1. Новую редакцию «Положения об Отделе профессиональной подготовки ООО «СТС»».
2. Новую редакцию «Положения о правилах оказания платных услуг».
3. Новую редакцию «Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Отделом профессиональной подготовки ООО «СТС» и обучающимися (законным представителем обучающихся, организациями-заказчиками)».
4. Новую редакцию «Положения о порядке приема, отчисления и восстановления обучающихся в Отделе профессиональной подготовки ООО «СТС».
5. Новую редакцию «Положения о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации».
6. Новую редакцию «Положения об итоговой аттестации обучающихся в Отделе профессиональной подготовки ООО «СТС».
7. Новую редакцию «Положения о порядке заполнения, учета и выдачи удостоверения о повышении квалификации и их дубликатов (выдаче справки о прохождении обучения) в Отделе профессиональной подготовки ООО «СТС».

Директор
ООО «СТС» Ожегов А.Б.